

Da compilare sempre

CARATTERISTICHE ATTUALI DELL'ESERCIZIO

AUTORIZZAZIONE N. _____ del _____

Esercizio ubicato in via _____ N.

Superficie di somministrazione mq. Superficie di intrattenimento mq.

Superficie complementare mq. Area esterna di somministrazione mq.

Attività abbinata:

Commercio al dettaglio mq. Generi di monopolio mq.

Rivendita quotidiani e periodici mq. Distributore di carburanti mq.

Lotto, totocalcio ecc. mq. Servizio di _____ mq.

Superficie complessiva dell'esercizio mq.

Attività esercitata a carattere: Permanente

Stagionale dal _____ al _____

E' inserito in una media o grande struttura o centro commerciale SI NO

SEZIONE 1 - Denominazione assunta nella conduzione dell'esercizio

| | Attuale | Aggiunta |
|--|---------|----------|
| Ristorante, trattoria, osteria con cucina e simili | | |
| Esercizio con cucina tipica lombarda | | |
| Tavola calda, self-service, fast food e simili | | |
| Pizzerie e simili | | |
| Bar gastronomici e simili | | |
| Bar - caffè e simili | | |
| Bar pasticceria, gelateria, cremeria, creperia e simili | | |
| Wine bar, birrerie, pub, enoteche, caffetterie, sala da the e simili | | |
| Disco-bar, piano bar, american-bar, locali serali e simili | | |
| Discoteche, sale da ballo, locali notturni | | |
| Stabilimenti balneari ed impianti sportivi con somministrazione | | |
| | | |

SEZIONE 2 - Cambio del delegato o preposto

Delegato o preposto attuale: _____

Nuovo delegato o preposto: _____

nato a _____ il _____

residente a _____

Via _____ n. _____

codice fiscale _____ tel. _____

Alla presente comunicazione deve essere allegata copia dell'atto comprovante il rapporto giuridico instaurato.

SEZIONE 3 - Trasferimento dell'esercizio nell'ambito della stessa zona d'insediamento

Si notizia che a far data dal _____ l'esercizio in questione sarà trasferito nell'ambito della stessa zona d'insediamento in via _____

Superficie di somministrazione mq. Superficie di intrattenimento mq.

Superficie complementare mq. Area esterna di somministrazione mq.

Attività abbinata:

Commercio al dettaglio mq. Generi di monopolio mq.

Rivendita quotidiani e periodici mq. Distributore di carburanti mq.

Lotto, totocalcio ecc. mq. Servizio di _____ mq.

Superficie complessiva dell'esercizio mq.

Attività esercitata a carattere: Permanente

Stagionale dal _____ al _____

E' inserito in una media o grande struttura o centro commerciale SI NO

Comunicazione da farsi 30 gg. prima del trasferimento

unire allegato 2 bis - modello A)

SEZIONE 4 - Ampliamento o riduzione della superficie di somministrazione

L'attuale superficie di vendita sarà così modificata:

Superficie di somministrazione mq. Superficie di intrattenimento mq.

Superficie complementare mq. Area esterna di somministrazione mq.

Attività abbinata:

Commercio al dettaglio mq. Generi di monopolio mq.

Rivendita quotidiani e periodici mq. Distributore di carburanti mq.

Lotto, totocalcio ecc. mq. Servizio di _____ mq.

Superficie complessiva dell'esercizio mq.

La superficie ampliata può essere utilizzata decorsi 30 gg. dalla data di protocollo comunale

unire allegato 2 bis - modello A)

SEZIONE 5 - Rappresentanza o gestione di reparto d'azienda

A far tempo dal _____ il Sig. _____

nato a _____ il _____

residente a _____

Via _____ n. _____

codice fiscale _____ tel. _____

assumerà la: rappresentanza nella conduzione dell'esercizio

gestione del seguente reparto d'azienda _____

in sostituzione del Sig. _____

Alla presente comunicazione deve essere allegata copia dell'atto comprovante il rapporto giuridico instaurato.

SEZIONE 6 - Cessazione di attività

Il sottoscritto _____ già titolare dell'esercizio in

questione, comunica la cessazione dell'attività a far tempo dal _____

per ritiro dall'attività

per cessione d'azienda

Il dichiarante _____

Allegare l'originale dell'autorizzazione cessata.

SEZIONE 7 - Chiusura temporanea superiore ai 30 giorni

Il sottoscritto titolare dell'esercizio in questione, comunica la chiusura temporanea dell'

esercizio dal _____ al _____ per complessivi giorni _____

SEZIONE 8 - Sospensione dell'attività

Il sottoscritto titolare dell'esercizio in questione, comunica la sospensione dell'attività di

somministrazione alimenti e bevande a far tempo dal _____

Quadri di autocertificazione

Quadro A) - Da compilare da parte del sottoscrittore della comunicazione

Il sottoscritto, per quanto riconducibile alle comunicazioni prestate, autocertifica:

1. di essere in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività in questione;
2. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575" (antimafia);
3. di aver rispettato - relativamente all'insediamento del locale dell'esercizio:
 i regolamenti locali di polizia urbana;
 il regolamento comunale per l'insediamento degli esercizi in questione;
 il regolamento comunale d'igiene;
 il regolamento edilizio;
 le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso.
4. di essere a conoscenza che per il commercio di determinati prodotti posti in vendita nell'esercizio vanno rispettate le relative norme speciali (d.lgs. 114/98);
5. di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:
 di avere frequentato con esito positivo un corso professionale istituito dalla Regione
 di essere in possesso di diploma di scuola alberghiera o titolo equivalente
 di avere superato gli esami per la somministrazione presso la CCIAA
 di essere stato iscritto al REC nel quinquennio antecedente il 2004
6. Che i requisiti professionali sono posseduti dal Sig. _____
che ha compilato la dichiarazione di cui alla Sezione 2.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445.

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante _____

Quadro B) - Autocertificazione del delegato, del rappresentante o gestore di reparto

Il sottoscritto indicato nelle sezioni 2) o 7) in qualità dichiarata di:

[] Delegato/preposto [] Rappresentante [] Gestore di reparto

AUTOCERTIFICA

1. di essere in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività in questione;
2. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575" (antimafia);
3. di essere a conoscenza che per il commercio di determinati prodotti posti in vendita nell'esercizio vanno rispettate le relative norme speciali (d.lgs. 114/98);
4. di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:
 di avere frequentato con esito positivo un corso professionale istituito dalla Regione
 di essere in possesso di diploma di scuola alberghiera o titolo equivalente
 di avere superato gli esami per la somministrazione presso la CCIAA
 di essere stato iscritto al REC nel quinquennio antecedente il 2004

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445.

Data _____ Firma dell'interessato _____

Quadro C) - Autocertificazione dei soci

1) socio

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
residente a _____
Via _____ n. _____
codice fiscale _____ tel. _____

DICHIARA:

1. Di essere in possesso dei requisiti morali previsti per l'esercizio dell'attività in questione.
2. Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445.

Data _____ Firma _____

2) socio

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
residente a _____
Via _____ n. _____
codice fiscale _____ tel. _____

DICHIARA:

1. Di essere in possesso dei requisiti morali previsti per l'esercizio dell'attività in questione.
2. Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445.

Data _____ Firma _____

3) socio

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
residente a _____
Via _____ n. _____
codice fiscale _____ tel. _____

DICHIARA:

1. Di essere in possesso dei requisiti morali previsti per l'esercizio dell'attività in questione.
2. Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445.

Data _____ Firma _____

Sottoscrizione della presente comunicazione

Il sottoscritto _____ consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445, sottoscrive per autenticità dei fatti dichiarati e autocertificati nelle compilate sezioni e quadri:

- 1 [] Denominazione assunta nella conduzione dell'esercizio
- 2 [] Cambio delegato o preposto
Deve essere allegata copia dell'atto comprovante il rapporto giuridico instaurato
- 3 [] Trasferimento dell'esercizio nella stessa zona d'insediamento
deve essere unito l'allegato 2 bis - modello A
- 4 [] Ampliamento o riduzione della superficie di somministrazione
deve essere unito l'allegato 2 bis - modello A
- 5 [] Rappresentanza o gestione di reparto d'azienda
Deve essere allegata copia dell'atto comprovante il rapporto giuridico instaurato
- 6 [] Cessazione attività
Deve essere allegato l'originale dell'autorizzazione cessata
- 7 [] Comunicazione chiusura temporanea superiore ai 30 giorni
- 8 [] Comunicazione di sospensione dell'attività
- 9 [] Orario di apertura e chiusura dell'esercizio
- 10 [] Altre comunicazioni
- 11 [] Quadro autocertificazioni A)
- 12 [] Quadro autocertificazioni B)
- 13 [] Quadro autocertificazioni C)

| Riservato al Comune | |
|---------------------|--------|
| [SI] | [NO] |
| [SI] | [NO] |
| [SI] | [NO] |
| [SI] | [NO] |
| [SI] | [NO] |
| [SI] | [NO] |
| [SI] | [NO] |

Data _____ Firma _____

Area riservata al Comune

Si attesta che la presente comunicazione è pervenuta a questo Protocollo Generale del Comune di MAGNAGO il giorno _____ mediante consegna a mano ed è stata sottoscritta in mia presenza dall'interessato e altri sottoscrittori la cui identità è stata da me verificata.

L'incaricato comunale _____

oppure

Si attesta che la presente comunicazione è pervenuta a questo Protocollo Generale del Comune di MAGNAGO il giorno _____ mediante consegna a mano ed è stata sottoscritta in mia presenza dall'interessato la cui identità è stata da me verificata.

Si da atto che alla stessa sono allegati le copie dei documenti d'identità dei firmatari delle sezioni compilate e diversi dal sottoscrittore.

L'incaricato comunale _____

oppure

Si attesta che la presente comunicazione è pervenuta a questo Protocollo Generale del Comune di MAGNAGO il giorno _____ mediante raccomandata e sono allegati le copie dei documenti d'identità dei firmatari delle sezioni compilate.

L'incaricato comunale _____

Allegati previsti dall'articolo 15 del regolamento (da spuntare)

- 1) allegato 2 bis
- 2) - planimetria in scala 1:100 con l'indicazione della superficie totale dell'area o locali adibiti all'attività e di quella effettivamente destinata alla somministrazione e altre attività; la planimetria deve essere sottoscritta da un tecnico abilitato e dall'interessato e deve corrispondere a quella inoltrata all'ASL per l'ottenimento della specifica autorizzazione sanitaria.
- 3) - certificato di conformità urbanistico - edilizia e di agibilità dei locali.
- 4) - certificato prevenzione incendi o autocertificazione dell'esenzione all'obbligo.
- 5) - autocertificazione sulla disponibilità dei parcheggi.
- 6) - documentazione sull'osservanza dell'impatto acustico.
- 7) - documentazione comprovante la disponibilità dell'area e/o dei locali.