

La Giunta comunale

Composizione della Giunta comunale di Magnago

Foto	Nome e cognome	incarico	riferimenti
	Carla Picco	SINDACO ha mantenuto competenza diretta in materia di: <ul style="list-style-type: none"> • Anagrafe - Stato Civile • Servizi sociali • Personale • Pubblica Istruzione e Cultura 	Telefono: 0331/658305 Fax: 0331/306205 e-mail: scrivi e invia
	Andrea SCAMPINI	VICESINDACO E ASSESSORE con delega a sovrintendere alle attività in materia di: <ul style="list-style-type: none"> • Lavori Pubblici • Viabilità • Trasporti • Sicurezza • Polizia Locale • Protezione Civile 	Telefono: 0331/658305 Fax: 0331/306205
	Fabio	ASSESSORE	Telefono:

Foto	Nome e cognome	incarico	riferimenti
	ALFANO	con delega a sovrintendere alle attività in materia di: <ul style="list-style-type: none"> • Bilancio • Finanze • Commercio ed attività produttive 	0331/658305 Fax: 0331/306205
	Daniela Grassi	ASSESSORE con delega a sovrintendere alle attività in materia di: <ul style="list-style-type: none"> • Urbanistica • Edilizia Privata 	Telefono: 0331/658305 Fax: 0331/306205
	Angelo LOFANO	ASSESSORE con delega a sovrintendere alle attività in materia di: <ul style="list-style-type: none"> • Giovani • Sport • Tempo Libero • Politiche Socracomunali 	Telefono: 0331/658305 Fax: 0331/306205

Informazioni relative la Giunta comunale

La Giunta è composta dal Sindaco, che la presiede, e da 4 Assessori da questo

nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo Statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Direttore Generale, del Segretario Generale e degli altri Dirigenti.

Riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività, ne attua gli indirizzi generali e svolge funzione propositiva e di impulso nei confronti del medesimo. Può inoltre adottare, con idonea motivazione, in via d'urgenza, le deliberazioni attinenti alle variazioni di bilancio, sottoponendole a ratifica del Consiglio nei sessanta giorni successivi, a pena di decadenza.